

DECRET D'ALCALDIA

La coordinadora de serveis socials justifica la necessitat i conveniència de tramitar l'expedient per a la licitació de la contractació del Programa d'accions educatives d'èxit contra el fracàs escolar i la millora de la convivència, segons l'informe de 1 de març de 2021 que consta a l'expedient, i que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS"

Des de fa més de quinze anys, els serveis socials municipals de Canovelles s'han coordinat amb els centres educatius del municipi per treballar conjuntament aquelles situacions d'infància i adolescència que presentaven algun indicador social de risc i que eren motiu de preocupació, tant pels propis centres, com pels professionals dels serveis socials.

Les comissions socials han anat funcionant de manera periòdica des de llavors seguint la següent pauta de treball. De forma general, l'educador de referència del menor assisteix mensualment a la comissió social del centre educatiu on aquest està matriculat, tenint en compte la distribució i organització territorial de l'equip de serveis socials.

Partim però, que la realitat socioeducativa del municipi de Canovelles és complexa, i arran de la pandèmia de la COVID-19 ho ha esdevingut encara més.

El percentatge d'alumnat d'educació primària amb necessitats educatives específiques de tipus B¹ durant el curs 2018-2019 a Canovelles fou d'un 28%, mentre que la mitjana catalana es situava en el 6,6%. I respecte a l'alumnat de secundària, el percentatge va ser d'un 20,7% entre l'alumnat de Canovelles mentre que la mitjana catalana es va situar en el 5,7%².

D'altra banda, els serveis socials municipals van atendre l'any 2019 un total de 1.516 menors d'edat, dels quals un important percentatge va ésser valorat en situació de risc social per presentar indicadors de risc de diferent nivell de gravetat, o per presentar una situació de desemparament.

Davant aquest context, i atès el volum de població menor d'edat atesa des dels serveis socials municipals, es detecta la necessitat de disposar d'un programa orientat a reforçar la coordinació amb els centres educatius i fer un seguiment més exhaustiu d'aquells infants i adolescents escolaritzats en situació de risc i llurs famílies, que requereixen d'intervenció i acompanyament per part del servei.

¹ S'entén per necessitats educatives de tipus B les necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals desfavorides.

² Font: Síndic de Greuges. Taules elaborades a partir de dades del Departament d'Educació.



OBJECTE

En aquests moments en què està augmentant la població en situació de vulnerabilitat, és especialment necessari el treball conjunt entre els diferents serveis –cadascú des de la seva perspectiva professional- en la prevenció, la detecció i l'abordatge dels possibles factors de risc que poden incidir en els infants, els joves i les seves famílies.

Atès que l'entorn educatiu és un espai privilegiat on tots els infants i joves adquireixen uns coneixements i uns hàbits de socialització i de relació amb els altres, esdevé imprescindible la coordinació entre els centres educatius i els serveis socials per generar complicitats i sinèrgies i treballar en la prevenció, en un intent de neutralitzar al màxim l'aparició o cronificació de factors i indicadors de risc en els infants i adolescents escolaritzats al municipi i llurs famílies.

Per aquest motiu, des dels serveis socials municipals és considera necessari dotar de més eines al servei que permetin reforçar la coordinació i seguiment entre els diferents agents d'aquesta xarxa socioeducativa, reforçant el paper i la funcionalitat de les comissions socials com a instrument de treball conjunt per tal de garantir una millor intervenció integral amb infants, adolescents i famílies.

Els objectius a assolir serien:

- Afavorir una acció coordinada de manera que, recollint i compartint les informacions i visions dels diferents professionals sobre les situacions socials i familiars dels menors, es pugui concretar un pla d'actuació transversal i integral per a cadascun d'ells i les seves famílies.
- Acordar i planificar la intervenció dels diferents professionals que integren la comissió per afavorir la millor escolarització dels menors en situacions socials i/o familiars desfavorides i/o de risc social.
- Fer un seguiment de les actuacions portades a terme.
- Planificar accions preventives individualment, en grup i/o comunitat.
- Generar propostes de millora, adreçades a les instàncies pertinents (plans educatius d'entorn, EAIA, comissions d'absentisme...) i altres agents socioeducatius del territori.

En definitiva, la finalitat d'aquesta contractació consisteix en donar compliment a les competències municipals en matèria de protecció dels infants i adolescents, portant a terme les actuacions de col·laboració necessàries per a garantir l'abordatge integral de les necessitats i mancances de les famílies, infants i adolescents més vulnerables.

NECESSITAT

Atesa la creixent necessitat detectada de donar un suport professionalitzat als infants i adolescents escolaritzats per treballar, des de la perspectiva d'un model d'intervenció integral, en la prevenció i en un intent de neutralitzar al màxim l'aparició o cronificació de factors i indicadors de risc a les famílies del municipi.

Atès que l'alt volum de població menor d'edat i llurs famílies atesa anualment pels serveis socials municipals, impossibilita destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació (educadors socials) a donar cobertura a aquest servei.

Vist que la necessitat d'aquesta contractació esdevé justificada per la necessitat de donar compliment al següent marc legislatiu:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Article 17. Funcions dels serveis socials bàsics. Corresponen als serveis socials bàsics les funcions següents:

- f) Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació
- g) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.

- Llei 14/2010, de 27 de maig dels drets i les oportunitats en la Infància i Adolescència,

Article 24. Actuació de les administracions públiques. Les administracions implicades han de col·laborar i actuar coordinadament. Especialment en matèria de protecció dels infants i els adolescents, els serveis públics estan obligats a facilitar la informació requerida pel departament competent [...], i a portar a terme les actuacions de col·laboració necessàries per a protegir-los.

Article 99. Competència en matèria de risc. L'Administració local ha d'intervenir si detecta una situació de risc d'un infant o adolescent que es troba en el seu territori; ha d'adoptar les mesures adequades per a actuar contra aquesta situació, de conformitat amb la regulació establerta per aquesta llei, amb la normativa de la Generalitat que la desenvolupa i amb la legislació en matèria de serveis socials.

Article 103. Intervenció dels serveis socials. Els serveis socials bàsics han de valorar l'existència d'una situació de risc i promoure, si escau, les mesures i els recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc cercant la col·laboració dels progenitors o dels titulars de la tutela o de la guarda.

Article 104. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc. C) L'acompanyament de l'infant o l'adolescent als centres educatius o a altres activitats, i el suport psicològic o els ajuts a l'estudi.

Així com donar compliment als fins institucionals assignats a aquesta Administració pública:

La Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local estableix a l'article 25 que entre les competències municipals pròpies es troben les següents:

- e) Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió socials.
- n) Participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria [...].

Es considera que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquesta Administració pública i al marc legislatiu referenciat.

VALOR ESTIMAT MÀXIM PREVIST / DURADA MÀXIMA

Es preveu que el valor estimat del contracte no excedeixi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament (que segons les Bases d'execució del pressupost vigent en la data d'emissió d'aquest informe és de 1.563.684,50 -Bases execució any 2021-).

Així mateix, es preveu que la durada de la contractació (incloses les possibles pròrrogues) no sigui superior a quatre anys.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb què compta l'Ajuntament de Canovelles per cobrir les necessitats que es tracten de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla per limitacions pressupostàries.”

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 -LCSP-, determina que la celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la mateixa Llei. L'acord d'inici de tramitació de l'expedient s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 LCSP indica que les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, han de ser determinades amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona, apartat primer de la LCSP, corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquesta Disposició de la LCSP, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2019-0803, de 21 de juny de 2019.

Per tot això, **DECRETO:**

Primer.- CONSIDERAR justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació per a la contractació del *Programa d'accions educatives d'èxit contra el fracàs escolar i la millora de la convivència*, amb l'objectiu de treballar de manera coordinada amb els centres educatius de Canovelles per a garantir l'abordatge integral de les necessitats i mancances de les famílies, infants i adolescents més vulnerables del municipi.

Segon.- INICIAR l'expedient administratiu per a la contractació del *Programa d'accions educatives d'èxit contra el fracàs escolar i la millora de la convivència*.

Tercer.- ENCARREGAR a les tècniques de l'àrea de serveis socials que redactin la memòria justificativa de la contractació i el plec de prescripcions tècniques particulars, en l'expedient de referència.

Quart.- ENCARREGAR que, un cop s'hagi incorporat a l'expedient corresponent la memòria justificativa de la contractació i el plec de prescripcions tècniques particulars degudament signats, els serveis jurídics redactin el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè.- ENCARREGAR als serveis jurídics i econòmics que, un cop redactat el plec de clàusules administratives particulars, emetin els informes corresponents, i que per Intervenció s'emeti certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.

Sisè.- PUBLICAR aquest acord en el perfil de contractant de l'Ajuntament i en el portal de transparència.

Setè.- DONAR trasllat d'aquest acord als interessats.

Vuitè.- FER CONSTAR que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i, per tant, no és susceptible de recurs. Això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Ho mana i signa l'Alcalde President, a Canovelles

Document signat electrònicament al marge.

